



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง ได้โอนงบประมาณรายจ่ายสำหรับข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้จึงต้องโอนงบประมาณตั้ง
จ่ายรายการใหม่ โดยการโอนงบประมาณนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ และข้อ ๓๒ (รายละเอียดตาม
เอกสารที่แนบ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายบุญชู ศรีโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ ๕

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
๑.แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒ ตำแหน่งฯ	๗๗๗,๙๖๐	๖๐๗,๔๑๐	๘,๐๐๐ (-)	๕๙๙,๔๑๐	โอนไปตั้งจ่าย รายการใหม่
แผนงาน บริหารทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	ซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๐	๐	๘,๐๐๐ (+)	๘,๐๐๐	งบประมาณไม่ได้ตั้งไว้/โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๒.แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒ ตำแหน่งฯ	๗๗๗,๙๖๐	๕๙๙,๔๑๐	๒๗๕,๐๐๐ (-)	๓๒๔,๔๑๐	โอนไปตั้งจ่าย รายการใหม่
แผนงาน บริหารทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ซื้อพร้อมติดตั้งระบบเครื่องเสียงห้องประชุม อบต. จำนวน ๘ รายการ		๐	๒๗๕,๐๐๐(+)	๒๗๕,๐๐๐	งบประมาณไม่ได้ตั้งไว้/โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-)จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
๓.แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒ ตำแหน่งฯ	๗๗๗,๙๖๐	๓๒๔,๔๑๐	๑๒,๐๐๐ (-)	๓๑๒,๔๑๐	โอนไปตั้งจ่าย รายการใหม่
แผนงาน บริหาร ทั่วไป	งาน บริหารงาน ทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว	ซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบ ล้อจักรยาน จำนวน ๑ เครื่อง	๐	๐	๑๒,๐๐๐ (+)	๑๒,๐๐๐	งบประมาณไม่ได้ตั้งไว้/ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๑.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้และมีควมจำเป็นต้องจ่าย การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของสภา
ท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

 (นางปิยมาภรณ์ เถลิ้มแสน)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 วันที่๒๔.กุมภาพันธ์.....๒๕๖๖.....

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....เห็นชอบให้ดำเนินการอนุมัติให้โอน.....

.....

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....เห็นชอบให้ดำเนินการอนุมัติให้โอน.....

.....

๔. การอนุมัติ
๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น.....อนุมัติให้โอน.....

.....

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ(ถ้ามี)

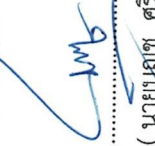
๕. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กอ.สง.สงเสริมกฤษฎีกา.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....


(นายสุตฉัย ธรรมะณี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๒๔..กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....


(นายศรารุช อัครกุลพิทักษ์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง
วันที่ ๒๔..กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....


(นายบุญชู ศรีโพธิ์)
ตำแหน่ง นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง
วันที่ ๒๔..กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....


(น.ส.กิตติชาดา ปัญจาคะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร
วันที่กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ ๔ /๒๕๖๖

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	เงินเดือน ข้าราชการ พร้อมปรับปรุง เงินเดือน ประจำปี ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น	เพื่อเป็น เงินเดือน พร้อมปรับปรุง เงินเดือน ประจำปี ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น	๓,๓๘๗,๓๖๐	๒,๓๒๑,๑๔๐	๒๒,๐๐๐	๒,๒๙๙,๑๔๐	โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑ รายการ ดังนี้ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าใช้ สอย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็น จัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาท ถ้วน)

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอน

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่มเติมเนื่องจากไม่ได้จ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
 งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๗



ลงชื่อ.....
 (นางสาวสุพัฒนาชญา สงนอก)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา
 ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้องที่



(นางสาวสุพัฒนาชญา สงนอก)

๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....เห็นชอบให้ดำเนินการอนุมัติให้โอน.....

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....เห็นชอบให้ดำเนินการอนุมัติให้โอน.....

๔. การอนุมัติ
๔.๑ ความเห็น.....อนุมัติให้โอน.....

สภาท้องถิ่นมีมติในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ - ครั้งที่ - เมื่อวันที่ - เดือน - พ.ศ. -
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้วเมื่อวันที่... เดือน... พ.ศ....-
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....
(นายศราวุธ อัครกุลพิทักษ์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนครศรีธรรมราช
วันที่.....

ลงชื่อ.....
(นายสุทัศน์ วิชา ธรรมะณี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....

ลงชื่อ.....
(นายบุญชู ศรีโพธิ์)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครศรีธรรมราช
วันที่.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวสุพัตรา ธนาภัก)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,387,360.00	2,088,610.00	22,000.00 (-)	2,066,610.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนการศึกษา รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อ คอมพิวเตอร์จัดโต๊ะ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อ คอมพิวเตอร์จัด โต๊ะ		0.00	22,000.00 (+)	22,000.00	งบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ / โอนลดแผนงานการศึกษา งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น
แผนงานการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		777,960.00	607,410.00	8,000.00 (-)	599,410.00	โอนลดแผนงานการเกษตร งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่อง สแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลา เข้าออกงาน		0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	งบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ / โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ โอนลดแผนงานการเกษตร งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น โอนเพิ่ม งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายครุภัณฑ์ สำนักงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566
 องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		777,960.00	599,410.00	275,000.00 (-)	324,410.00	โอนลดแผนงานการ เกษตร งบบุคลากร ประเภททรายจ่ายเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น โอนเพิ่มเติม จ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ	จัดซื้อระบบ เครื่องเสียงพร้อม ติดตั้งห้อง ประชุม อบต.		0.00	275,000.00 (+)	275,000.00	งบประมาณไม่ได้ตั้งไว้/ โอนลดแผนงานการ เกษตร งบบุคลากร ประเภททรายจ่ายเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		777,960.00	324,410.00	12,000.00 (-)	312,410.00	โอนลดแผนงานการ เกษตร งบบุคลากร ประเภททรายจ่ายเงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น โอนเพิ่มเติม จ่ายรายการใหม่ แผน งานบริหารทั่วไป งบลง ทุน รายจ่ายครุภัณฑ์ ประเภททรายจ่ายครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงาน ครัว	จัดซื้อเครื่องตัด หญ้า แบบล้อ จักรยาน		0.00	12,000.00 (+)	12,000.00	งบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ / โอนลดแผนงานเก่า / เอกสาร งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

.....เดือน.....พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณจากหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง (สำนักงานปลัดฯ)

ที่ นม ๗๘๐๐๑/

วันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง

ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑.โอนลด จาก แผนงานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้ซึ่งบริการ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต

	ตั้งไว้	จำนวน		
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน		จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ขอโอนงบประมาณ		จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน		จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
		จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

๒.โอนไปเพิ่ม แผนงานรักษาความสงบภายใน ประเภทรายจ่าย ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนตลอดปี

	ตั้งไว้	จำนวน		
คงเหลือก่อนโอน		จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
โอนเพิ่มรวม		จำนวน	๑๐๐	บาท
รวมงบประมาณหลังโอน		จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
		จำนวน	๑๐,๑๐๐	บาท

เหตุผลในการโอนงบประมาณ

ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางปิยมาภรณ์ เฉลิมแสน)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงานคลัง

- () เห็นควรอนุมัติ
() ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....



(นายสุนันุคชา สรณะณี)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัด อบต.

- () เห็นควรอนุมัติ
() ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....



(นายศรารุท อัครกุลพิทักษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง

คำสั่ง นายก อบต.

- () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายบุญชู ศรีพิธี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง

ที่ นม ๗๘๐๐๑/๑๑๖



องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง
อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๑๐

มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอพิมาย

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

พร้อมหนังสือฉบับนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา ขอส่งบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญชู ศรีโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง

สำนักปลัด อบต.

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐-๔๔๙๖-๕๔๕๓