



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง ได้โอนงบประมาณรายจ่ายสำหรับข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖ เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอจึงต้อง^๑
งบประมาณเพิ่ม โดยการโอนงบประมาณนี้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารห้องคลิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๓ และข้อ ๓๒ (รายละเอียดตาม
เอกสารที่แนบ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายบุญชู ศรีโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง

บัญชีอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อันดับที่ ๒ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖

องค์กรนี้ใช้การถ้วนท่านคงนิยมรักษาคนเมือง อันก่อพิมาย จังหวัดนครราชสีมา

โฉนดที่ ๑/๒๕๖๖

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประมวลทรัพย์ฯ	โครงการ/ภาระการ	งบประมาณ	งบประมาณ	(+/-)	งบรวมผล	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประมวลทรัพย์ฯ	โครงการ/ภาระการ	งบประมาณ	ก้อนโอน	จำนวนที่จ่าย	หลักโอน	รายการที่จะเปลี่ยนแปลง
แผนงาน	งาน	๗๙	เงินเดือน	เงินเดือน	เงินเดือน	๗๗๗,๙๖๐.-	๓๑๒,๔๑๐.-	๔๐,๐๐๐(-)	๒๗๒,๔๑๐.-	- โฉนดที่ ๑/๒๕๖๖
การเงินคร	ส่งเสริม การเกษตร	๗๙	(ฝ่ายประจำ)	บุคลากร	เงินเดือนพนักงาน พนักงานส่วน ห้องเรียน	๗๗๗,๙๖๐.-	๓๑๒,๔๑๐.-	๔๐,๐๐๐(-)	๒๗๒,๔๑๐.-	ค่าเดินทาง ไปราชการ เพื่อจ่ายเงินค่าใช้จ่าย เดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร ข้าราชการต่างท้องถิ่นและพนักงานช่างฯ จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐.-บาท
แผนงาน	งาน	๗๙	ค่าใช้สอย	๒ ตำแหน่งฯ	๒ ตำแหน่งฯ	๕๐,๐๐๐.-	๖,๑๘๔.-	๔๐,๐๐๐(+)	๔๖,๑๘๔.-	งบประมาณคงเหลือ ๔๖,๑๘๔.-บาท
บริหารงาน	บริหารงาน ทั่วไป	๗๙	เงินเดือน	ค่าใช้สอยเดินทางไปราชการ	ค่าใช้สอยเดินทางไปราชการ	๕๐,๐๐๐.-	๖,๑๘๔.-	๔๐,๐๐๐(+)	๔๖,๑๘๔.-	ผู้อำนวยการกองคลัง

สำเนา

(นายสุนทรศิริ ศรีมะณี)
ผู้อำนวยการกองคลัง

1. หัวหน้าห้องน้ำบาน กอง คลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอ โอนงบประมาณที่ขอ โอนเพิ่ม
เบิกจ่ายแก้ไขในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ไม่พึงพอใจ และมีความจำเป็นต้อง โอนเพิ่ม
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารงบประมาณของศักดิ์ประกรองส่วนห้องคุณ พ.ศ. 2541 ที่ ๑

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นายสุนทรศชา ศรีมงคล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

2. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ให้นำเข้ามาพิจารณาขออนุมัติให้ทราบ

(ลงชื่อ)

(นายศรีวุฒิ อัครภูตพิพักษ์)

ตำแหน่ง ปลัดกองกรรมการบริหารส่วนตำบล

3. ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นเห็นชอบให้ดำเนินการอนุมัติให้โอน

(ลงชื่อ)

(นายสุนทรศชา ศรีมงคล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารห้องคลัง

ความเห็น อนุมัติให้โอน

(ลงชื่อ)

(นายสุนทรศชา ศรีมงคล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายสุนทรศชา ศรีมงคล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง นางสาวอรุณรัตน์คำนวนเดช นางสาวอรุณรัตน์คำนวนเดช

สำเนาถูกต้อง

4.2 ถ้าหากองค์นี้มีมติอยู่มุ่งต่อต้านการประชุม..... ประจําปีงบประมาณ 66 . เมื่อวันที่ ต่อไป พ.ศ. 2566
หรือเมื่อไนาจ ได้อุบัติแล้วเมื่อวันที่ ต่อไป พ.ศ.
ต่อไปอีกครั้งใน พ.ศ. 2541 วันที่ 26 ตนาคม เดือน พ.ศ.
ต่อไปอีกครั้งใน พ.ศ. 2541 วันที่ 26 ตนาคม เดือน พ.ศ.

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณตามหัวน้ำย่างน้ำ หัวหน้าหน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร เลขานุบงบประมาณที่โอนมาด

(ลงชื่อ) ลงชื่อ
(นางสาวกิติชาดา ปัญญา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๖

สำเนาภูมิทัศน์

(นายสุนทรศิริ ศรีมงคล)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

บัญชีอุบัติเหตุประจำรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

อนุมัติเมื่อวันที่ ๗๙.....เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตกเผือก อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา

ใบเสร็จที่ ๒.....

หน้างาน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนฯ เงินงบประมาณ
๓. แผนงาน บริหาร ทั่วไป	จำนวน บริหารงาน ทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนที่ร่างไว้ หรือพึงงาน ท่องถิ่น	๔,๐๗๐,๐๐๐	๒๑,๖๗๓,๕๐๐	๒๑,๖๗๓,๐๐๐(-)	๒๑,๖๗๓,๕๐๐	รายจ่าย
๔. แผนงาน บริหาร ทั่วไป	จำนวน บริหารงาน ทั่วไป	จำนวน บริหารงาน ทั่วไป	จำนวน บริหารงาน ทั่วไป	จำนวน บริหารงาน ทั่วไป	โครงการฝึกอบรม ศักยภาพด้านเพื่อ สร้างศักยภาพของ ลักษณะภาระจ่าย งบประมาณรายจ่าย ท่องถิ่น สมัชิกส่อง ท่องถิ่น พัฒนาฯ ส่วนตำบล ศรีบูรณ์ พัฒนาตัวเล็กและ พัฒนาจังหวัด	๗๐๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐(+)	๖๑๐,๐๐๐	งบประมาณที่จ่าย เพียงพอ/ถอนเพื่อ
๕. แผนงาน บริหาร ทั่วไป	จำนวน บริหารงาน ทั่วไป	จำนวน บริหารงาน ทั่วไป	จำนวน บริหารงาน ทั่วไป	จำนวน บริหารงาน ทั่วไป	โครงการฝึกอบรม ศักยภาพด้านเพื่อ สร้างศักยภาพของ ลักษณะภาระจ่าย งบประมาณรายจ่าย ท่องถิ่น สมัชิกส่อง ท่องถิ่น พัฒนาฯ ส่วนตำบล ศรีบูรณ์ พัฒนาตัวเล็กและ พัฒนาจังหวัด	๕๐,๐๐๐	๔๕,๓๐๐	๑๐๐,๐๐๐(+)	๑๔๕,๓๐๐	งบประมาณที่จ่าย เพียงพอ/ถอนเพื่อ

หมายเลข	งาน	งบ	ประมาณรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามชื่อบัญชี	งบประมาณที่คงเหลือ(ก่อนโอน)	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณที่หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
๓. แผนงาน บริหารฯ ทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานล้างผ้า	๖๗๗๔,๗๗๐	๑๖๑๗,๙๐๗	๔๐,๐๐๐(-)	๔๕๗๗,๙๐๗		
แผนงาน บริหารฯ ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๔,๑๖๐	๔๐,๐๐๐(+)	๑๐๔,๑๖๐	๔๘๖๒๔,๑๖๐	งบประมาณตั้งไว้เพียงพอ/โอนเพิ่ม

๑. ทัวนันทน์อย่างน สำนักปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เนื่องจากตั้งไว้ไม่เพียงพอ การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอันขาดของผู้บริหารท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗ แต่เมื่อโอนแล้วแก้ไขที่ไม่ต่อ ณ บบที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๙๙ กำหนดว่า การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอันจากนั้น

ขอยกเว้นผู้บริหารท้องถิ่นท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

 (นางปิยะมาภรณ์ เจริญแสง)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล
 วันที่ ๙๙ กันยายน ๒๕๖๗

๓. หัวหน้าหน่วยงานเบ็ดเสร็จ
ความเห็น..... เที่นชອบเปิดให้คำแนะนำการอนุมัติให้/no..

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น..... เที่นชອบให้คำแนะนำการอนุมัติให้/no..

๔. ภารกิจที่งบประมาณ
ความเห็น..... เที่นชອบให้คำแนะนำการอนุมัติให้/no..

๕. ผู้บริหารห้องรัฐธรรมนูญ
ความเห็น.....

๖.๑ สถาหอโถใน รัฐธรรมนูญในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....
หรือมีอำนาจได้อุปกรณ์และวัสดุ ให้กับ ให้กับ พ.ศ.....
ตามที่ห้องเรียน (ลงนาม)

(ลงชื่อ)
(นายสุลักษณชา ธรรมรงค์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง /
วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)
(นายศรีราชา อัครกฤตพิพัฒ์)
ตำแหน่ง ปลัดรองค์กรบริหารส่วนตำบลนิคมสระบุรีฯ แทน
วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)
(นายบุญชู ศรีโพธิ์)
ตำแหน่ง นายกองศึกษาธิการส่วนตำบลนิคมสระบุรีฯ
วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

บัญชีอ่อน เสื่อนง ประจำรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

อนุมัติเมื่อวันที่ ...๑๕...เดือน .มีนาคม... พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ ...๑...

หมายเลข	จำนวน	จำนวน	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	จำนวนเงินที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินประจำ รายจ่าย
แผนงาน บริหารฯ ทั่วไป	๗๘๔	๗๘๔	ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวกับกิจกรรม การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช่ ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	๗๐,๐๐๐	๑๔,๐๕๐	๑๐,๐๐๐(-)	๔,๐๕๐	
แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	๖๙๖	๖๙๖	ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวกับกิจกรรม การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช่ ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	๗๐,๐๐๐	๓๐๐	๑๐,๐๐๐(+)	๑๐,๓๐๐	งบประมาณตั้งไว้ เบ็ดเตล็ด/โอนฟื้น

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการทั้งสี่คน เนื่องจากที่ได้รับเพียงงบประมาณครั้งนี้เป็นอย่างมาก ในการโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอย่างมากที่สุด ให้เป็นภาระเบ็ดเตล็ด สำหรับผู้อำนวยการทั้งสี่คน ที่ได้รับแต่เงินเดือนเท่านั้น พ.ศ.๒๕๖๑ แต่เดือน ๗ ของ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถือ ๒๙ กำหนดว่า การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นภาระของบุคคล ของตนทั้งหมดทั้งสี่คน

(ลงชื่อ)

 (นายปิยะภรณ์ เจริญแสง)
 ตำแหน่ง พัฒนาสู่มาตรฐานสากลองค์กรบริหารส่วนตำบล
 วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๑

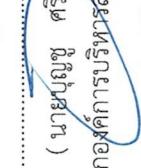
๒. หัวหน้าหน่วยงานนัดลง
ความเห็น
ให้เชื่อไปต่อในกรรมการอนุมติให้อ่อน


(ลงชื่อ)
(นายสัมฤทธิ์ไชยวัฒน์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองทั่ง
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๓. เจ้าหน้าที่ลงประมวล
ความเห็น
ศึกษาไปให้คำเป็นการอนุมติที่อน.


(ลงชื่อ)
(นายสัมฤทธิ์ วัชรพลพิพัฒ์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโนนสระบุรี
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๔. การอนุมัติ
๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น


(ลงชื่อ)
(นายบุญชู ศรีโพธิ์)
ตำแหน่ง นายกอAMILY บริหารส่วนตำบลโนนสระบุรี
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๔.๒ ลงนามท้องถิ่น ไม่ต้องมีในกรอบระบุ ครองที่ เนื้อที่ เดือน พ.ศ.
หรือลงนามเจ้าของที่ดินและเจ้าของที่ เดือน พ.ศ.
ตามที่ลงชื่อ
(ลาย)

บัญชีอุปกรณ์ประจำรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ฉบับที่ 15 ผู้ดูแล จังหวัดนราธิวาส
องค์กรบริหารส่วนตำบลน้ำดอมสระตั้งเนื่อง อําเภอพิมาย จังหวัดนราธิวาส
โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	หน่วย/ เดือน/ ครา.../ รายเดือน	ประจำรายเดือน	โครงการ/ ภารกิจ	ประจำมาส ห้องน้ำติดตาม ข้อมูลยุติ	ประจำราย(๗) เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ดำเนินการโอน เงินบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบคงเหลือ	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนห้อง น้ำ		777,960.00	312,410.00	40,000.00 (-)	272,410.00	โอนลงจากส่วนราชการ เกษตร งบคงเหลือร ประจำรายเดือนต่อไป ทั่วราชอาณาจักรหรือพนักงาน ส่วนห้องน้ำ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน ตั้ง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อความนือดับบ การปฏิบัติราชการที่ ไม่ซื้อสิ่งของรายจ่าย งบยกตามเดือน ๆ	ดำเนินการ เดินทางไป ราชการ	50,000.00	6,184.00	40,000.00 (+)	46,184.00	งบประมาณรายเดือน ดำเนินงาน รายเดือนเดีย นื้องบกงานภัยบังคับดี ราชการ ดำเนินการ เดินทางไปราชการ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน ตั้ง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อความนือดับบ การปฏิบัติราชการที่ ไม่ซื้อสิ่งของรายจ่าย งบยกตามเดือน ๆ	ดำเนินการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	14,050.00	10,000.00 (-)	4,050.00	โอนลงจากส่วนราชการ ที่ไม่ซื้อสิ่งของรายจ่าย งบยกตามเดือน ๆ
									จัดทำบัญชีรายรับ/จ่าย ประจำเดือน รายเดือน โดยการขอรับมตฐานร่วม กับกรรมผู้จัดการตามมาตราและ ชีวิต

๙.

บัญชีอ่อนเง้นประจำรายเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2566
องค์กรบริหารส่วนตำบลสมรรษัตถ์ อำเภอพิมาย จังหวัดนราธิวาส
โฉนดครั้งที่ 6

แผนงาน	งบ/ เงินเดือน/ รายเดือน	ภาระหมายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติดำเนิน กิจกรรม	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินลงประจำรายเดือน
แผนงานการ ซักซ้อมความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาภัยสาธารณะ ภัย	รายจ่ายเกี่ยวกับอัปบ การป้องกันภัยทางการที่ ไม่มีลักษณะและรายจ่าย ภัยร้ายอื่นๆ	โครงการนี้องค์กัน และลดอัปบัติเหตุ ทางถนนตลอด	20,000.00	100.00	10,000.00 (+)	10,100.00	งบประมาณคงเหลือเพียง 10,100.00 จ่ายอื่นๆ โครงการนี้รวม กับภัยและภัยทางการที่ ไม่มีลักษณะและรายจ่าย ภัยร้ายอื่นๆ จึงหักไป แล้ว
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบคงคลัง	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง	978,720.00	621,901.00	80,000.00 (-)	541,901.00	โอนลงนามรับทราบที่ไว งบคงคลัง ประจำราย จ่ายต่อแบบหนังสืองาน จ้าง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	200,000.00	128,260.00	80,000.00 (+)	208,260.00	งบประมาณคงเหลือเพียง 208,260.00 จ่ายค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบคงคลัง	เงินเดือนพนักงานส่วนพ่อง ภัย	4,170,000.00	2,633,500.00	160,000.00 (-)	2,473,500.00	โอนลงนามรับทราบที่ไว งบคงคลังประจำราย จ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนพ่อง ภัยหรือผู้คนที่ได้รับการ หักภาษี ณ ที่ต้น

บัญชีอนเงนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่เบิกอ่อนต่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2566
งบดุกรับทราบส่วนต้นบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประมาณรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ท่องบุญติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเงินบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับเงื่อนไข การยกเว้นตัวเข้ากรุง ไม่เข้าลักษณะรวมถึง นรรษจั่นอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรม ด้านภาษา ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย ภาษาอีสาน ภาษาเขมร ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น พัฒนาตัวเล็ก และพัฒนานัก	200,000.00	200,000.00	160,000.00 (+)	360,000.00	งบประมาณคงต้นไว้ไม่เพียง พอ โอนส่วนงานบริหารท้า งบประมาณคงต้นเดือนนี้ รวมกว่า หรือผ่อนగาน ส่วนห้องคืน / โอนเพิ่ม งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงานตามที่สอย ประมาณรายจ่ายที่ยัง เนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ซื้อเสื้อผ้าและ รายจ่ายอื่น ๆ โดยการฝึก อบรมและพัฒนาต่างๆ เช่น เพิ่มประสิทธิภาพและ ศักยภาพของผู้บริหาร โอนลงนามรับทราบทั่วไป แบบคลากร รายจ่ายเงิน เดือน ประมาณหาระยะจ่ายเงิน เดือนนี้รวมกับการหักอื้อ พนักงานส่วนหนึ่งก็น
แผนงานเงินบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนเข้ากรุง หรือพนักงานส่วนห้อง คืน		4,170,000.00	2,473,500.00	100,000.00 (-)	2,373,500.00	

บัญชีโอนเงินประจำเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน้า : 4/6

ฉบับต่ออ่อนวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2566
งบดุรักษ์การบริหารส่วนต่างปลูกครमส์รังนวน อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา
โฉนดที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ เบ็ดเตล็ด/ รายจ่ายอื่น	ประมาณการจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำสั่งลงรายการ เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานนี้หาร งานพัสดุ	งานบริหารพัสดุไป มา		รับยอดงานพานหนาเบ็ดเตล็ด ใหม่ส่วน	งบตามเงินงาน	50,000.00	45,100.00	100,000.00 (+)	145,100.00	งบประมาณคงไว้ไม่ได้เพียง พอ โอนลดงานบริหารพัสดุไป มาอยู่แล้ว รายจ่าย เงินเดือน บังคับหูน้อย เงินเดือนซึ่งราชการหรือ พนักงานส่วนส่วนห้องสกิน/ โภคภัณฑ์ งานบริหารพัสดุ ไป แผนงานนี้บริหารพัสดุไป มาคือผู้นำงบประมาณ บังคับ รายจ่ายวัสดุยานพาหนะและ อะไหล่ส่วน

1. หัวหน้าหน่วยงาน

(ผู้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
การโอนครั้งนี้เป็นอันขาดของ.....

ตามระเบียบ.....

เจ้าของงบประมาณขอโอนเพิ่ม/โอนลด

.....
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง

ความเห็น

.....

หน้า : 5/6

(ลงชื่อ)

(.....)
ตำแหน่ง)

3. จัดหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น

(ลงชื่อ)

(.....)
ตำแหน่ง)

วันที่ เดือน พ.ศ.
.....

4. การอนุมัติ

ผู้รับทราบและยิน

(ลงชื่อ)

(.....)
ตำแหน่ง)

วันที่ เดือน พ.ศ.
.....

4.2 สถาห้องคัน ผู้มีคุณนี้ตั้งในการประชุม สัญ ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้ถอนนี้แล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ

(ต่อ)

5. สำหรับกรณีที่ถอนงบประมาณตั้งหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน
..... อัจฉริยะประมวลที่โอนผล

(ลงชื่อ)

(.....)
ตำแหน่ง)

.....

วันที่

.....ต้อง.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง (สำนักงานปลัดฯ)

ที่ นบ ๗๘๐๐๑/

วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง

ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑.โอนลด จาก แผนงานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต

ตั้งไว้	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๑๔,๐๕๐	บาท
ขอโอนงบประมาณ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	จำนวน	๔,๐๕๐	บาท

๒.โอนไปเพิ่ม แผนงานรักษาความสงบภายใน ประเภทรายจ่าย ราจายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนตลอดปี

ตั้งไว้	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๑๐๐	บาท
โอนเพิ่มรวม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
รวมงบประมาณหลังโอน	จำนวน	๑๐,๑๐๐	บาท

เหตุผลในการโอนงบประมาณ

ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางปิยมาภรณ์ เจริญแสง)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงานคลัง

- () เห็นควรอนุมัติ
() ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....

(นายสุนทรคชา ศรีมะณี)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัด อปต.

- () เห็นควรอนุมัติ
() ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....

(นายศราวุฒิ อัครกุลพิทักษ์)
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง

คำสั่ง นายก อปต.

- () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายบุญชู ศรีไพร์)
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง (สำนักงานปลัดฯ)

ที่ นบ ๗๘๐๑/

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง

ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

๑..โอนลด จาก แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รายการค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ จำนวน ๙๗๔,๗๒๐ บาท คงเหลือก่อนโอน	จำนวน ๖๒๑,๙๐๑ บาท
ขอโอนงบประมาณ (-) ๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน	จำนวน ๔๔๑,๙๐๑ บาท
โดยโอนไปเพิ่ม จำนวน ๑ รายการดังนี้	

รายการที่ ๑.โอนไปเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าใช้สอย รายการค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ตั้งไว้	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๑๒๔,๒๖๐ บาท
โอนเพิ่ม (+)	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	จำนวน	๑๒๐๔,๒๖๐ บาท

๒.โอนลด จาก แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่น

ตั้งไว้ จำนวน ๔,๑๗๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอนจำนวน ๒,๖๓๓,๕๐๐ บาท
ขอโอนงบประมาณ (-) จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอนจำนวน ๒,๓๗๓,๕๐๐ บาท

โดยโอนไปเพิ่ม จำนวน ๒ รายการดังนี้

รายการที่ ๑.โอนไปเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัตรราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ครุศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและพนักงานจ้าง

ตั้งไว้	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
โอนเพิ่ม(+)	จำนวน	๑๖๐,๐๐๐ บาท
รวมงบประมาณหลังโอน	จำนวน	๓๖๐,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๒.โอนไปเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุ รายการค่าวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง

ตั้งไว้	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๔๕,๑๐๐ บาท
โอนเพิ่ม(+)	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
รวมงบประมาณหลังโอน	จำนวน	๑๔๕,๑๐๐ บาท

เหตุผลในการโอนงบประมาณ

๑.มีการปรับระยะเวลาการดำเนินโครงการศึกษาดูงานเพิ่มขึ้น/ ค่าวัสดุและค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์/ ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางปิยมากรณ์ เฉลิมแสน)

หัวหน้าสำนักปลัด อปท.

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ ลงวันที่ ๙๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงานคลัง

- () เห็นควรอนุมัติ
() ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....

(นายสุนทรคชา ศรമณี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัด อบต.

- () เห็นควรอนุมัติ
() ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....

(นายศราวุธ อัครกุลพิทักษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง

คำสั่ง นายก อบต.

- () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายบุญชู ศรีโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง

สำเนาคู่ฉบับ



ที่ นม ๗๘๐๐๑/๒๕๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง
อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๑๐

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอพิมาย

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

พร้อมหนังสือฉบับนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง ออำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา ขอส่งบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่...../๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญชู ศรีโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง

สำนักงานปลัด
โทรศัพท์ / โทรศัพท์ ๐-๔๔๗๖-๕๕๕๓

ผู้รับ
นิติบุคคล
วันที่
ตรวจ
วันที่
พิมพ์/ทาน วันที่