

รายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง
อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสร้างตนเอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ประเภทความเสี่ยงการทุจริต	กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๑.	การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	การเรียกรับสินบนในขั้นตอนการขอใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร	๙ ปานกลาง	<p>๑. มีการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน อย่างน้อยจะต้องมีการระบุระยะเวลาแล้วเสร็จในการพิจารณาขออนุญาต ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาต อัตราค่าธรรมเนียม และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒. มีการกำหนดหลักเกณฑ์และตรวจสอบให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน</p> <p>๓. มีการกำกับกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ และช่องทางการแสดงความคิดเห็นให้กับประชาชน</p> <p>๕. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรหรือกิจกรรมที่แสดงพฤติกรรมของพนักงานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้มีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ www.nikomsangtoneng.go.th</p> <p>๒. มีการลดระยะเวลา ขั้นตอนของการให้บริการ</p> <p>๓. มีการตรวจสอบ และกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น</p> <p>๔. มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและช่องทางการแสดงความคิดเห็น</p> <p>๕. มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๖. มีการจัดโครงการอบรมคุณธรรม และจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๗. ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริต และรับสินบนในขั้นตอนการขอใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร</p>

ลำดับที่	ประเภทความเสี่ยงการทุจริต	กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒.	การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	การเรียกรับสินบนในการปฏิบัติหน้าที่ออกตรวจสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพในฐานะเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑๖ สูงมาก	<p>๑. มีการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนอย่างน้อยจะต้องมีการระบุระยะเวลาแล้วเสร็จในการพิจารณาขออนุญาต ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาต อัตราค่าธรรมเนียม และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒. มีการกำหนดหลักเกณฑ์และตรวจสอบให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน</p> <p>๓. มีการกำกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. จัดให้มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และช่องทางแสดงความคิดเห็นให้กับประชาชน</p> <p>๕. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรหรือกิจกรรมที่แสดงพฤติกรรมของพนักงานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้มีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ www.nikomsangtoneng.go.th</p> <p>๒. มีการลดระยะเวลา ขั้นตอนของการให้บริการ</p> <p>๓. มีการตรวจสอบ และกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น</p> <p>๔. มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและช่องทางแสดงความคิดเห็น</p> <p>๕. มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๖. มีการจัดโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๗. ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริต และรับสินบนในการปฏิบัติหน้าที่ออกตรวจสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพในฐานะเจ้าพนักงานสาธารณสุข</p>

ลำดับที่	ประเภทความเสี่ยงการทุจริต	กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓.	การจัดซื้อจัดจ้าง	การเรียกรับสินบนในขั้นตอนการตรวจรับพัสดุของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	๑๖ สูงมาก	<p>๑. ผู้บริหารมีการประกาศนโยบายและแสดงเจตจำนงของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>๒. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และช่องทางอื่น ๆ ให้กับสาธารณชน ได้รับทราบ</p> <p>๓. มีการกำกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และช่องทางการแสดงความคิดเห็นให้กับประชาชน</p> <p>๕. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรหรือกิจกรรมที่แสดงพฤติกรรมของพนักงานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้มีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างทางเว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>๒. มีการตรวจสอบ และกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น</p> <p>๓. มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและช่องทางการแสดงความคิดเห็น</p> <p>๔. มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๕. มีการจัดโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๖. ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริต และรับสินบนในการปฏิบัติหน้าที่ออกตรวจสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพในฐานะเจ้าพนักงานสาธารณสุข</p>

ลำดับที่	ประเภทความเสี่ยงการทุจริต	กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการตามมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต
๔.	การบริหารงานบุคคล	การเรียกรับสินบนในการสอบเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๖ สูงมาก	<p>๑. ผู้บริหารมีการประกาศนโยบายและแสดงเจตจำนงของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>๒. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการรับสมัครสอบ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่น ๆ ให้กับสาธารณชนได้รับทราบ</p> <p>๓. บังคับใช้ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และช่องทางการแสดงความคิดเห็นให้กับประชาชน</p> <p>๕. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรหรือกิจกรรมที่แสดงพฤติกรรมของพนักงานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้มีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>๑. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมของหน่วยงาน และให้ความรู้ประมวลจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๒. มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและช่องทางการแสดงความคิดเห็น</p> <p>๓. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการรับสมัครสอบ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่น ๆ ให้กับสาธารณชนได้รับทราบ</p> <p>๔. มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๕. มีการจัดโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๖. ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริต และรับสินบนในการสอบเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ</p>